



Die Ortsgemeinde Goldach ist eine dynamische, mittelgrosse Ortsbürger-gemeinde mit rund 1180 Ortsbürgern/innen. Aus familiären Gründen möchte die jetzige Stelleninhaberin kürzer treten. Aus diesem Grund suchen wir per 1. April 2020 oder nach Vereinbarung eine/n

Ratsschreiber/in

(40%-Pensum)

Ihre Aufgaben:

- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Geschäftsstelle
- Vorbereitung, Vorprotokollierung und Protokollierung der Ratssitzungen und der Bürgerversammlung
- Organisation, Erledigung und Überwachung von Ratsbeschlüssen
- Erledigung und Koordination allgemeiner Verwaltungsarbeiten und -aufgaben
- Erledigung von Korrespondenzen
- Führung der Buchhaltung
- termingerechte Erstellung der Jahresrechnung

Ihr Profil:

- kaufmännische Grundausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung vorzugsweise in öffentlicher Verwaltung
- Teamfähigkeit, Flexibilität, rasche Auffassungsgabe und Verschwiegenheit
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- selbständige, verantwortungsbewusste und exakte Arbeitsweise
- gute IT-Kenntnisse (Office-Anwendungen, Abacus, i-web)
- vorzugsweise Ortsbürger/in von Goldach oder in Goldach wohnhaft

Unser Angebot:

- attraktive und vielseitige Tätigkeit mit grosser Selbständigkeit
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- moderner Arbeitsplatz
- Einarbeitung durch die jetzige Stelleninhaberin

Wollen Sie mehr erfahren? Die aktuelle Stelleninhaberin Isabella Mägli (Di und Do: 071 845 14 28) und unser Präsident Rolf Heinzmann (079 613 55 45) geben Ihnen gerne Auskunft.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns über Ihr vollständiges Bewerbungs-dossier, das Sie uns schriftlich (Ortsgemeinde Goldach, Rolf Heinzmann, Bruggmühle-strasse 7, 9403 Goldach) oder elektronisch (rolf.heinzmann@og-goldach.ch) einreichen bis spätestens Freitag, 27. Dezember 2019.

**Verwaltungsrat
Ortsgemeinde Goldach**