



**Die Ortsgemeinde Goldach ist eine dynamische, mittelgrosse Ortsbürgergemeinde mit rund 1180 Ortsbürgern/innen. Aus familiären Gründen möchte die jetzige Stelleninhaberin kürzer treten. Aus diesem Grund suchen wir per 1. April 2020 oder nach Vereinbarung eine/n**

## **Ratsschreiber/in**

(40%-Pensum)

### **Ihre Aufgaben:**

- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Geschäftsstelle
- Vorbereitung, Vorprotokollierung und Protokollierung der Ratssitzungen und der Bürgerversammlung
- Organisation, Erledigung und Überwachung von Ratsbeschlüssen
- Erledigung und Koordination allgemeiner Verwaltungsarbeiten und -aufgaben
- Erledigung von Korrespondenzen
- Führung der Buchhaltung
- termingerechte Erstellung der Jahresrechnung

### **Ihr Profil:**

- kaufmännische Grundausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung vorzugsweise in öffentlicher Verwaltung
- Teamfähigkeit, Flexibilität, rasche Auffassungsgabe und Verschwiegenheit
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- selbständige, verantwortungsbewusste und exakte Arbeitsweise
- gute IT-Kenntnisse (Office-Anwendungen, Abacus, i-web)
- vorzugsweise Ortsbürger/in von Goldach oder in Goldach wohnhaft

### **Unser Angebot:**

- attraktive und vielseitige Tätigkeit mit grosser Selbständigkeit
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- moderner Arbeitsplatz
- Einarbeitung durch die jetzige Stelleninhaberin

Wollen Sie mehr erfahren? Die aktuelle Stelleninhaberin Isabella Mägli (Di und Do: 071 845 14 28) und unser Präsident Rolf Heinzmann (079 613 55 45) geben Ihnen gerne Auskunft.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns über Ihr vollständiges Bewerbungsdossier, das Sie uns schriftlich (Ortsgemeinde Goldach, Rolf Heinzmann, Bruggmühlstrasse 7, 9403 Goldach) oder elektronisch (rolf.heinzmann@og-goldach.ch) einreichen bis spätestens Freitag, 27. Dezember 2019.

**Verwaltungsrat  
Ortsgemeinde Goldach**